

(フルタイム勤務)

2026年度 会計年度任用職員 募集内容

仕事内容

職種	一般事務職員
募集人数	1人
仕事内容	介護保険事業に関する事務 ・電話応対 ・窓口業務（申請受付等） ・事務（システム入力、書類作成、印刷、発送等） ・課内庶務（書類整理・確認等） ・その他介護保険に関する事務
任用期間	2026年4月1日～2027年3月31日
就業場所	保険医療課（安芸高田市吉田町吉田791番地）
学歴	不問
必要な経験等	不問
必要なPCスキル	パソコン（ワード・エクセル）の基本操作ができる方
必要な免許・資格	普通自動車運転免許

賃金・手当

基本給	一般事務職員 給料 216,500円～
-----	---------------------

勤務条件

就業時間	8:30～17:15（週5日） 週38時間45分勤務（フルタイム）
時間外労働	有
休憩時間	60分
休日等	土、日、祝、年末年始
社会保険	有
雇用保険	有

問い合わせ先

担当	保険医療課 介護保険係
連絡先	電話 (0826) 42-5618